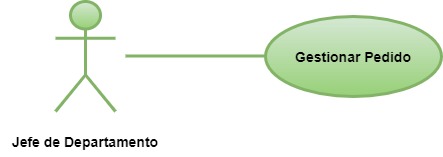
**CU-12 - GESTIONAR PEDIDO**

**Revisión actual 1 – 19-11-2021**

HISTORIAL DE REVISIONES

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| REVISION | FECHA | AUTOR | COMENTARIOS | REVISOR |
| 1 | 19-11-2021 | ORSINGHER-TORDOYA-RIVIELLO |  |  |

1. *Gráfico del caso de uso*



1. *Objetivos:*

Gestionar los pedidos realizador por los empleados del departamento comprobando el gasto de la compra con los fondos de la empresa.

1. *Disparadores:*

El jefe de departamento ingresa al pedido enviado por el empleado para verificar el mismo de esta manera poder gestionar la tramitación.

1. *Descripción analítica:*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID Y NOMBRE:** | **CU-12 GESTIONAR PEDIDO** |
| **ESTADO:** | En proceso |
| **DESCRIPCION:** Permite a los Jefes de departamento gestionar los pedidos, comprobando fondos, enviándolo y cambiándole el estado del mismo según corresponda. | |
| **ACTOR PRINCIPAL: Jefe de Departamento** | |
| **ACTORES SECUNDARIO:** | |
| **PRECONDICIONES:** Disponer al menos de un pedido en estado de tramitación y otro en estado sin stock. | |
| **PUNTOS DE EXTENSION:** | |
| **CONDICION:** | |
| **ESCENARIO PRINCIPAL:**  1-El jefe de departamento entra en el menú de administración  2-El sistema muestra la opción “Ver Pedidos”  3-El jefe de departamento pulsa sobre “Ver Pedidos”  4-El sistema despliega pedidos en forma de lista  5-El jefe de departamento pulsa sobre “Tramitación” para ver los pedidos en este estado.  6-El sistema muestra los pedidos le indica que seleccione el pedido  7-El jefe de departamento pulsa sobre ver productos en el pedido que queremos tramitar  8-El sistema despliega los productos del pedido  **SACANDO ESTOS DOS, EL RESTO QUEDA PERFECTO.--------------------**  9-El jefe de departamento pulsa en comprobar fondos.  10-El sistema le retorna que hay fondos suficientes y despliega una ventana con campos a llenar  **---------------------------------------------------------------**  11-EL jefe de departamento en una nueva ventana introducirá la fecha de recepción y el número de seguimiento de orden.  12- El sistema confirma el llenado de los campos y envía una confirmación de tramitación. | |
| **FLUJOS ALTERNATIVO:**   * 1. Si no hay pedidos el sistema dará un mensaje “No hay pedidos para tramitar” y se volverá al paso 2   11.1 Si no se completan los campos con los datos solicitados saldrá un mensaje indicando “complete los campos”. Sino retornara al punto 10. | |
| **POSTCONDICIONES:** Si se selecciona un número mayor que 0, la cantidad de unidades pedidas de esa unidad pasa a ser esa. Si se selecciona 0, se borra dicho producto del carrito.Si se selecciona un número menor de 0, no se actualiza la cantidad | |